



Starten met scannen

Er komt voor ieder groeiend bedrijf dat werkt met voorraad, een moment dat een scanningsoplossing in het magazijn gewenst is.

Tot dat moment verloopt het proces in het magazijn meestal als volgt:

- De verkooporder wordt uitgeprint.
- De verkoper gaat zelf het magazijn in om de artikelen te pakken. De verkoper weet waar de artikelen liggen, dus een indicatie waar de goederen liggen is niet noodzakelijk.
- Op de plaats waar de goederen worden ingepakt staat een laptop met de ERP client waarmee de levering wordt gemaakt.
- Voor de verzending wordt ingelogd op de website van de vervoerder om een verzendlabel te maken.

Als het bedrijf groeit komen er steeds meer orders die moeten worden uitgeprint en gebeurt er meestal het volgende:

- De verkoper krijgt minder tijd om zelf het magazijn in te gaan en er wordt een medewerker aangenomen die de orders gaan lopen en gaat inpakken.
- De voorraad wordt groter en hetzelfde artikel komt op twee plaatsen te liggen en er komt een onderscheid tussen voorraad in GRIJP en BULK.
- Er komen meer medewerkers, en niet iedereen weet meer waar de goederen liggen.
- Er komt meer materiaal, zoals inpakmachines en weegschalen, die nu allemaal handmatig worden ingesteld en waarbij de meetwaarden worden overgetypt.
- Het aantal orders wordt zo groot dat het handmatig aanmaken van vervoerslabels veel tijd kost en de stress om alle labels te printen voor de drop-off tijd wordt steeds groter.
- Er ontstaat behoefte aan management informatie zodat de druk die verkoop legt op het magazijn zichtbaar en bestuurbaar wordt.

Als één of meer van bovenstaande symptomen worden herkend, is het tijd voor een scanningsoplossing in het magazijn zoals het Be-Efficient magazijn management systeem (WMS).

De verwachtingen

Als een WMS wordt aangeschaft is de verwachting vaak dat het werken met een scanner niet of nauwelijks inleertijd kost, want "hoe moeilijk kan zijn". De spullen liggen in het magazijn en "je hebt toch een scanner". De werkelijkheid is echter dat het overstappen van geen tools in het magazijn, naar een scanningsoplossing wel degelijk ingewikkeld kan zijn en goed moet worden voorbereid.

De intake

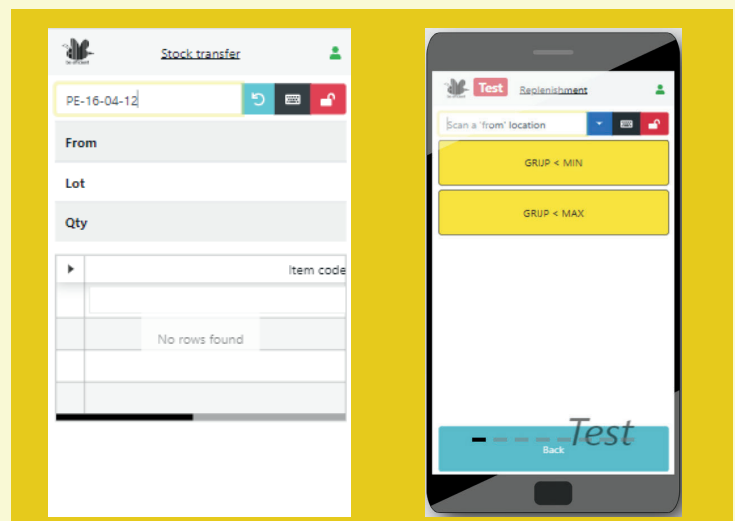
Om het overstappen naar het Be-Efficient WMS zo soepel mogelijk te maken, is de eerste stap om met ons contact te leggen en een intake door ons te laten uitvoeren. Deze intake neemt één dag in beslag en wordt gratis door ons uitgevoerd.

Hiervoor komt een business consultant bij uw bedrijf op locatie om de exacte wensen en verwachtingen in kaart te brengen. De inrichting van de huidige processen wordt bekeken, er wordt gesproken met de belangrijkste stakeholders (eigenaar, hoofd verkoop, hoofd inkoop, hoofd magazijn / magazijnmeester) en indien nodig wordt voor de beeldvorming een demonstratie van het WMS gegeven op één van onze demo omgevingen.

Vragen die aan de orde komen zijn onder andere:

- het gebruik van serie- en batchnummers;
- de barcodering
- de koppeling met vervoerders.

Deel van de intake zal een korte tour door het magazijn zijn, om te bepalen wat moet worden voorbereid voordat gestart wordt met de introductie van ons WMS. Van deze intake krijgt u een verslag en een eerste inschatting van de kosten.



De voorbereidingen

Om de introductie van een scanningsoplossing zoals het Be-Efficient WMS tot een succes te maken moet allereerst aan de volgende voorwaarden zijn voldaan:

- Scanners moeten worden aangeschaft.
- Houd rekening met de batterijduur en eventuele uitval. Bestel er altijd minimaal één extra.
- Het magazijn moet zijn ingedeeld in locaties en iedere locatie moet een barcode hebben.
- Er moet een looproute zijn ingericht op de locaties, want anders is de pickroute niet optimaal.
- De barcodes van de artikelen moeten in de juiste velden in het ERP zijn opgevoerd.
- Als er omdozen wordt gebruikt, moet de multiple units of measure worden ingericht (een six-pack bevat 6 blikjes, een tray bevat er 24).



- Aanvul strategieën moeten worden besproken zodat de aanvulapplicatie kan worden ingericht.
- Uitgangspunt is dat het ERP de logistieke workflow gaat volgen. Het wordt afgeraden om artikelen direct in het verkoopmagazijn te ontvangen. Voor de workflows voor de inkomende goederen moet:
 - een apart “ONTVANGST” magazijn worden ingericht;
 - een magazijn met mobiele locaties worden ingericht, voor o.a. reach trucks, en pick-karren.
- Output moet worden herbekeken:
 - Paklijsten komen niet langer uit het ERP maar uit het WMS en moeten worden opgemaakt;
 - Labelstickers moeten worden gedefinieerd die op een zebra printer kunnen worden uitgeprint voor het afdrukken van missende barcodes;
 - Het WMS levert koppelingen met vervoerders. Op de paktafels moeten zebra printers komen waarmee vervoerstickers kunnen worden geprint.
- De pickstrategie moet worden besproken
- Bij B2C bedrijven worden vaak meerdere orders in één keer gepickt, bij B2B bedrijven is het vaak een mix van grote en kleine orders.
- Bij gebruik van Exact-Online als ERP is er nog een extra punt dat moet worden gecontroleerd: Minimaal nodig is Exact Online Handel Plus of Exact Online Productie Plus. Als er met BULK en PICK gewerkt gaat worden, dan is Handel Professional of Productie Professional een noodzaak vanwege variabele locaties per artikel.

De fasering

Om de introductie tot scannen een succes te maken houdt Be-Efficient voor bedrijven die voor het eerst gaan werken met scanning-software de volgende fasering aan:

Vorbereiding

- Inventarisatie door een business consultant om de voorbereidende werkzaamheden door te nemen.
- Bij het scanbaar maken van artikelen en locaties hebben wij diverse tools beschikbaar die hier voor ingezet kunnen worden.

Verificatie gereedheid

- Als alles is ingericht komen wij nogmaals langs om te verifiëren dat de scanners zijn ingericht en de artikelen en locaties gescand kunnen worden.

Implementatie

We raden af om alle workflows (inbound / outbound) in één keer te implementeren. Het leren werken met de scanners kost tijd. Daarom hanteren we de volgende 3 fases:

• Outbound

- Inregelen van picken en leveren.
- Deze stap betekent het gebruik van de picklijst generator, picking en de lever applicatie.

• Inbound

- Zorgen dat de goederen m.b.v. de scanningsoplossing kunnen worden ontvangen en ingeruimd. Deze stap betekent het gebruik van de goederen ontvangst applicatie, de kwalitatieve en kwantitatieve controle en de inruim applicatie.

• Efficiency verbeteringen en inzetten extra applicaties

- Inzetten van de overige applicaties zoals de aanvulapplicatie, kwaliteitscontroles en koppelingen naar meet- en regelsystemen. Er zijn meer dan 40 applicaties in het WMS die kunnen worden ingezet.

